DIPLOMADO EN

ORATORIA

Y ARGUMENTACIÓN ORAL

El arte de la Defensa Personal Verbal

DIRIGIDO

A profesionistas de todas las carreras, comerciantes, académicos, estudiantes, empresarios, ejecutivos, profesionistas, representantes parlamentarios, servidores públicos y personas con necesidades de dirección, control y desarrollo de grupos, cuyas actividades exigen dictar cátedra y conferencias; participar en debates, negociaciones, procesos de compra - venta, entrevistas y exámenes de grado; dar presentaciones y ponencias. O personas que tengan como objetivo mejorar sus habilidades de expresión oral.

PRESENTACIÓN

El Diplomado consiste en un proceso de aprendizaje de las estrategias comunicativas que contribuyen al desarrollo habilidades de lenguaje oral, argumentación y de liderazgo. El programa ofrece la reflexión de conceptos, la implementación de prácticas y la obtención de aprendizajes que reestructuran el dialogo y el discurso con diferentes enfoques prácticos.

El alumno fortalece sus habilidades de comunicación oral para , de esta manera pueden ser aplicadas en su contexto interactivo en forma exitosa. Por otro lado, el diplomado exige en los participantes un compromiso para la realización de lecturas, ejercicios de redacción y la preparación de presentaciones con 6 estructuras discursivas.

LIMITADORES A RESOLVER

-La inseguridad personal en la expresión de las ideas
-La falta de las habilidades para el control del nerviosismo, miedo y pensamientos adversos.
-La falta de las estructuras discursivas para la expresión clara, ordenada y coherente.
-La carencia de las habilidades para la expresión corporal y voz.
-La ausencia de las estrategias de argumentación oral para la defensa de opiniones en ciertas interacciones sociales.

INGRESO

Pueden participar las personas interesadas en el programa sin la necesidad de haber participado en un curso básico. Presentar carta de exposición de motivos, pagar el precio del programa y enviar por correo tal información.

OBJETIVOS

-Aplicar las estrategias comunicativas para el fortalecimiento de las habilidades de expresión oral.
-Adquirir seguridad y dominio personal para las interacciones sociales.
-Distinguir las dimensiones de la argumentación práctica (tesis, razones y conclusiones) para defender proyectos, resolver problemas, tomar decisiones, debatir y discutir.
-Transformar el uso ordinario del lenguaje en actos comunicativos eficaces.
-Emplear la comunicación no verbal en forma concordante en los contextos de interacción.

BENEFICIOS

-Mayor confianza, seguridad y dominio personal en público.
-Conocimiento del proceso de comunicación práctico y de sus estrategias.
-Asimilación de las técnicas de voz y respiración.
-Reducción de los errores del lenguaje y mayor fluidez verbal.
-Aprendizaje de los elementos de la argumentación práctica para los diferentes retos en el dialogo y en el discurso en público, manejo de situaciones adversas.

MÓDULO 1. HABILIDADES DE EMPODERAMIENTO, CONFIANZA Y SEGURIDAD PERSONAL

OBJETIVO. Reforzar y mantener la confianza y seguridad personal en público mediante el dominio del nerviosismo, miedo y ansiedad.

TEMARIO. Concepto de oratoria y retórica. Los factores de la competencia de la comunicación verbal eficaz. Los limitadores de la expresión oral y empoderamiento personal. Técnicas de voz, énfasis, modulación y respiración. Las estrategias para el dominio del nerviosismo y el miedo. El ajuste de las autoverbalizaciones, la gestión emocional y el factor de control. La corrección de los errores en el habla. Las estrategias para la fluidez verbal y el vocabulario.

DESCRIPCIÓN DE LAS PRÁCTICAS QUE REALIZARÁS. Ejercicios de dicción y de emisión de voz. Prácticas de exposición y control del nerviosismo y miedo. Ejercicios de empoderamiento y de seguridad personal. Afrontamiento del contexto sociodiscursivo y de los sentimientos de vergüenza, ridículo y burla en público. Simulaciones de discursos o arengas como proceso desinhibidor. Prácticas de fluidez verbal, evocación de vocabulario e improvisación.

MÓDULO 2. HABILIDADES DE COMUNICACIÓN ORAL

OBJETIVO. Distinguir y dominar los principios del proceso de comunicación verbal mediante la elaboración estratégica del mensaje, dominio del vocabulario, proyección de la voz y del lenguaje corporal.

TEMAS. La preparación, la producción y la organización del discurso. Los esquemas, los guiones y la estructura del discurso. Las estrategias de la fluidez verbal, la planeación y la producción del habla. Estudio y análisis del contexto y de los oyentes. Reforzamiento de la voz. El análisis de la cronémica y la proxémica. El dominio de la expresión corporal: el rostro, los brazos, las manos y las posturas.

DESCRIPCIÓN DE LAS PRÁCTICAS QUE REALIZARÁS. Ejercicios de formación de palabras para expresar las ideas con mayor claridad. Ejercicios para reducir el uso de las muletillas. Ejercicios para la estructuración de las ideas con guiones discursivos. Prácticas con control del tiempo. Prácticas de preguntas y respuestas. Reglas para hablar con eficacia en público y al dialogar. Guía de perfeccionamiento verbal. Criterios para evaluar habilidades. Prácticas expresivas elaboradas en grupo.

MÓDULO 3. HABILIDADES DE ARGUMENTACIÓN ORAL

OBJETIVO. Identificar y asimilar los modelos de la argumentación verbal: tema, tesis y justificación para desarrollar una fluidez argumentativa, ser claro y precisos en la transmisión de las ideas en forma oral.

TEMARIO. Las formas expresivas del mensaje verbal. La competencia del razonamiento y de la argumentación. ¿Qué es razonamiento? Cómo estructurar argumentos coherentes y objetivos. Razones objetivas y subjetivas. Acciones y decisiones. Los elementos de la argumentación práctica: contexto, tema, tesis y justificación. El concepto reflexivo de "creencia" y sus funciones de persuasión y convencimiento. Los criterios formales y materiales de validez en el diálogo y discurso. Razonamiento plausible y toma de decisiones prácticas.

DESCRIPCIÓN DE LAS PRÁCTICAS QUE REALIZARÁS. Ejercicios para el dominio de la fluidez verbal de naturaleza argumentativa. Ejercicios para expresar las tesis. Ejercicios para diferenciar las razones objetivas y subjetivas. Prácticas para diferenciar los sentidos de creencias en la argumentación. Ejercicios para aprender a evaluar argumentos. Discusión de lecturas. Guía de perfeccionamiento verbal. Prácticas argumentativas elaboradas en grupo.

MODULO 4. HABILIDADES, INTERACCIONES Y CONTEXTOS PARA LA PRODUCCIÓN ORAL EFICAZ

OBJETIVO. Consolidar las habilidades de comunicación oral para hablar en público mediante simulaciones y la metodología del caso en diversas interacciones y contextos.

TEMARIO. Los criterios eficaces de la expresión oral. Tipos de contextos e interacciones. El método del caso para hablar en público. Estrategias para la conferencia, la entrevista, la presentación eficaz, el mensaje simplificado y las conversaciones eficaces. Técnicas de defensa y cortesía verbal personal.

DESCRIPCIÓN DE LAS PRÁCTICAS QUE REALIZARÁS. Simulación de escenarios que enfrentan los participantes del grupo. Situaciones para el uso de la cortesía. Prácticas de ataques verbales en público. Simulaciones de conferencia, la entrevista, la presentación eficaz, el mensaje simplificado y las conversaciones eficaces.

ENTREGABLES

-Se entregará una constancia de participación con valor curricular por un total de 60 horas, la cual será expedida por Consultoría Académica y Empresarial Método Excellentia.
-Incluye material temático con ejercicios, actividades y criterios de evaluación.

ESPECIALISTA

-Juan Carlos Martínez González.
-Facilitador con grado de maestría.
-Realiza estudios de doctorado en filosofía del lenguaje UNAM.
-28 años de experiencia en capacitación y docencia.
-Académico universitario (UNAM).
-Ha realizado la investigación sobre la competencia de comunicación oral.
-Publicará su investigación en varios volúmenes.
-Áreas temáticas de interés: oralidad jurídica, argumentación jurídica, retórica, competencia de comunicación oral, comprensión lectora, técnicas de estudio y memoria, estrategias de negociación, liderazgo, técnicas de investigación.
-Consultor organizacional, institucional y personal.

PROCESO DE REGISTRO AL PROGRAMA

1. Decide participar.
2. Consulta el día y la fecha de inicio del programa.
3. Expresa tus dudas, intereses y comentarios.
4. Confirma tu asistencia con el pago de $1000.00 pesos.
5. Envía tu comprobante de pago por correo o por WhatsApp.
6. Prepárate para tu primera clase. Si es necesario solicita material de apoyo previo al inicio del programa.

OTROS PROGRAMAS COMPLEMENTARIOS

1. Diplomado avanzado en estrategias de comunicación oral basado en la investigación del autor y en sus 3 libros
2. Diplomado en oratoria y argumentación oral
3. Fluidez verbal, vocabulario y voz
4. Arte de argumentar, convencer y negociación
5. Lectura y técnicas de estudio
6. La comunicación no verbal y la imagen personal
7. Defensa y cortesía personal verbal
8. Redacción y escribir correctamente
9. Habilidades de liderazgo y toma de decisiones
10. El arte de la memoria y técnicas de estudio
11. Oratoria y argumentación para juicios orales
12. Oratoria y argumentación política
13. Consulta todos los programas aquí.

LUGAR DE IMPARTICIÓN

-Torre Anseli. Portal San Ángel, Álvaro Obregón, Ciudad de México.
-El acceso y el pago al estacionamiento de la plaza corre por cuenta del interesado.

INVESIÓN DEL PROGRAMA

-$8000.00 pesos. Ocho mil pesos 00/100.
-12 sesiones de 4 horas.
-Descuento por pronto pago.
-Descuento a grupos, exalumnos, estudiantes (preparatoria y licenciatura) y profesores vigentes en sus instituciones educativas.

DATOS PARA EL PAGO

-Transferencia o depósito.
-Confirmación antes de iniciar el curso.
-Pago por depósito. Cuenta: 56511485886 en Banco Santander a nombre de Juan Carlos Martínez González. Envíe su comprobante.
-Pago por transferencia. Clabe: 014180565114858861 Banco Santander a nombre de Juan Carlos Martínez González. Envíe su comprobante.
-Pagos internacionales por Paypal: solicite la liga de pago.

Juan Carlos Martínez González
Método & Excellentia
Consultoría Académica y Empresarial
www.miexcelencia.com
55 10079793